

**JUDETUL HUNEDOARA
PRIMARIA COMUNEI BERIU**

NR. 53/08.01.2024

ANUNȚ

Primăria comunei Beriu judetul Hunedoara, cu sediul în loc. Beriu, nr.131, jud. Hunedoara, organizează concurs de recrutare, în data de 08.02.2024 ora 10:00, pentru ocuparea pe durată nedeterminată a funcției publice de execuție:

- **Inspector, clasa I , grad profesional principal din cadrul Compartimentului Urbanism și Amenajarea Teritoriului**

Durata normal a timpului de muncă este de 8 ore/zi – 40h/ săptămână

1. Probele stabilite pentru concurs:

- **Selecția dosarelor de înscriere**- în cadrul căreia comisia de concurs are obligația de a selecta dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare la concurs;
- **Proba scrisă**- care constă în redactarea unei lucrări
- **Interviul** – în cadrul căruia se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.

2. Condițiile de desfășurare a concursului :

- Data afișării anunțului : 08.01.2024 ;
- Perioada de depunere a dosarelor : 08.01.2024 -29.01.2024;
- Data, ora și locul și locația desfășurării probei scrise: 08.02.2024 , ora 10.00 , la sediul Primăriei comunei Beriu , localitate Beriu, nr.131, Sala de ședințe;
- Interviul se susține, de regulă, într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, pentru candidații care au obținut la proba scrisă minimum 50 de puncte.

3. Condiții de participare la concurs

3.1. Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, art. 465

Condiții de ocupare a unei funcții publice:

Poate ocupa o funcție publică persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;

- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

4. **Condiții de studii și alte condiții specific prevăzute în fișa postului:**

- Pentru funcția publică de execuție de Inspector, clasa I , grad profesional principal din cadrul Compartimentului Urbanism și Amenajarea Teritoriului, se solicită :
- studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalentă:

Domeniul fundamental	Ramura de știință	Domeniul de licență
Științe umaniste și arte	Arhitectură și urbanism	Arhitectură, Urbanism
Științe inginerești	Inginerie civilă	Inginerie civilă

- **Vechime minimă în specialitatea studiilor 5 ani**

5. Bibliografia / tematica :

5.1.1.

Bibliografia și tematica stabilită în vederea organizării concursului pentru funcția de Inspector , clasa I , grad profesional principal din cadrul Compartimentului Urbanism și Amenajarea Teritoriului		
Nr.crt.	Bibliografia	Tematica
1	Constituția României, republicată	Principiile generale, prevăzute la titlu I ; Drepturile și libertățile fundamentale și îndatoririle fundamentale, prevăzute la titlul II, capitolul 2 și 3
2	Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Partea a VI-a Titlul I „Dispoziții generale”, Titlul II „Statutul funcționarilor publici”;	Titlul I – integral; Titlul II, Cap. V Drepturi și îndatoriri, Secțiunea 1 – Integral, Secțiunea 2 - Integral
3	Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;	CAP. I - Principii și definiții, CAP. II - Dispoziții speciale;
4	Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare	CAP. I - Dispoziții generale; CAP. II -Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii

5	Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată	integral
6	Ordinul 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a <u>Legii nr. 50/1991</u> privind autorizarea executării lucrărilor de construcții	integral
7	Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului	integral
8	Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată	integral
9	Ordinul nr 2701 / 2010 pentru aprobarea Metodologiei de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism	integral

În vederea participării la concurs , în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a Primăriei comunei Beriu (www.primariaberiu.ro) , candidații depun dosarul de concurs.

Dosarul de concurs, conform prevederilor art.VII alin.(15) din OUG 121/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, **conține următoarele documente :**

- a) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din OUG 121/2023;
 - b) copia cărții de identitate;
 - c) copia actului doveditor emis de autoritățile competente, în cazul în care a intervenit schimbarea numelui consemnat în certificatul de naștere;
 - d) copia carnetului de muncă și/sau a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea postului deținut, potrivit prevederilor din prezentul cod, după caz;
 - e) copii ale diplomelor de studii sau echivalente;
 - f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior demarării etapei de selecție de către medicul de familie al candidatului;
 - g) cazierul judiciar;
 - h) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere;
 - i) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, privind faptul că, în ultimii 3 ani, persoana nu a fost destituită sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare.
- Dosarul de concurs va cuprinde și curriculum vitae.

Notă :

Documentul prevăzut la lit. g) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere. În acest caz, candidatul declarat admis la proba de verificare a eligibilității și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația să completeze dosarul de concurs pe tot parcursul desfășurării etapei de selecție, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire în funcția publică. În situația în care, la înscrierea la concurs, candidatul solicită expres preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită potrivit legii și procedurii aprobate la nivel instituțional.

Modelul orientativ al adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată care atestă vechimea în muncă și în specialitatea studiilor este prevăzut la art. 137 lit. e) din OUG 121/2023

Depunerea dosarului de concurs se poate face prin una din următoarele modalități:

- se poate depune personal de către candidat, la sediul Primăriei comunei Beriu , din localitatea Beriu nr. 131 - Biroul Juridic, Reurse Umane și Relații cu Publicul ;
- se poate transmite prin intermediul unui serviciu de curierat (la adresa Primăriei comunei Beriu, din localitatea Beriu nr. 131 - Biroul Juridic, Reurse Umane și Relații cu Publicul);
- se poate transmite în format electronic, la adresa de e-mail : primariaberiu@gmail.com

Dosarelor de concurs transmise de candidați la adresa de e-mail indicată după terminarea programului de lucru al autorității sau instituției publice, dar în perioada de depunere a dosarelor de concurs, li se atribuie număr de înregistrare în ziua lucrătoare următoare, iar dosarul de concurs este considerat ca fiind depus în termen.

Documentele care constituie dosarul de concurs se depun în copie, cu obligația candidatului de a prezenta secretarului comisiei de concurs originalele acestor documente, pentru certificare pentru conformitate cu originalul, până cel târziu la data desfășurării probei interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire în funcția publică în cazul promovării concursului.

Următoarele formulare pot fi accesate pe pagina de internet a instituției www.primariaberiu.ro - secțiunea „Despre noi - Organizare - Cariera „: **Formularul de înscriere la concurs, Formatul standard al Adeverinței care atestă vechimea în muncă și în specialitatea studiilor, Atribuțiile prevăzute în fișa postului.**

Atribuțiile postului pentru funcția publică de execuție, constituie anexă la prezentul anunț.

PRIMAR,
Emil Moise BÎC



Afișat, astăzi 08.01.2024